

# ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN

## Contaduría Pública

<b>ASIGNATURA</b>	PRINCIPIOS DE MANUFACTURA
<b>CODIGO</b>	CO0228
<b>SEMESTRE</b>	2013-2
<b>INTENSIDAD HORARIA</b>	48 horas semestral
<b>CARACTERÍSTICAS</b>	Suficientable
<b>CRÉDITOS</b>	3

---

### 1. JUSTIFICACIÓN CURSO

Dentro de los enfoques cuantitativos y cualitativos de las disciplinas administrativas y económicas, los sistemas y herramientas modernas de producción desempeñan un papel fundamental en los procesos de medición para efectos de tomar decisiones que respalden el proceso administrativo. Esta perspectiva le permite a los profesionales de la rama administrativa, fundamentar su formación académica y desempeño a nivel empresarial.

### 2. OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO

- 2.1. Permitir a los estudiantes del área administrativa comprender los fundamentos de los sistemas y herramientas modernas de producción, para que ellos la confronten con la práctica empresarial a través de trabajos de campo dirigidos y así poder desarrollar una capacidad de análisis y visión empresarial

### 3. DESCRIPCIÓN ANALÍTICA DE CONTENIDOS

- 3.1. TEMA 1: FUNDAMENTOS Y EVOLUCIÓN DE LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN
- 3.2. TEMA 2: FUNDAMENTOS DE LOS SISTEMAS PRODUCTIVOS: LÍNEAS DE
- 3.3. TEMA 3: TENDENCIAS DEL NUEVO AMBIENTE PRODUCTIVO
- 3.4. TEMA 4: DISEÑO Y CONTROL DE PROCESOS
- 3.5. TEMA 5: MEJORAMIENTO DE PROCESOS.
- 3.6. TEMA 6:HERRAMIENTAS DE MEJORAMIENTO EN LOS PROCESOS PRODUCTIVOS: AUTOMATIZACIÓN Y ROBOTIZACIÓN.
- 3.7. TEMA 7:ANÁLISIS COMPETITIVO Y SISTEMAS DE PRODUCCIÓN: OUTSOURCING Y BENCHMARKING.
- 3.8. TEMA 8:INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO EN LOS SISTEMAS DE PRODUCCIÓN: CREATIVIDAD E INNOVACIÓN.
- 3.9. TEMA 9:USO EFECTIVO DE LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN.

#### 4. EVALUACIÓN

- 4.1. Primer Parcial 15%
- 4.2. Segundo Parcial 25%
- 4.3. Seguimiento 30%
- 4.4. Final 30%

#### 5. BIBLIOGRAFIA GENERAL

- 5.1. CHASE, Richard B., JACOBS, F. Robert y AQUILANO, Nicholas J. Administración de la producción y operaciones para una ventaja competitiva. Décima Edición. México: McGraw-Hill, 2005, 848 p. ISBN 9701044681.
- 5.2. HEIZER, Jay y RENDER, Barry. Principios de administración de operaciones, Editorial Pearson, Quinta Edición, México: Pearson Educación, 2004, 672 p.: il. + 1 CD-ROM. ISBN 9702605253
- 5.3. RUSSELL, Roberta S., TAYLOR, Bernard W. Operations Management. Third Edition: Prentice-Hall, 2000. ISBN-13: 978-0130303462
- 5.4. GAITHER, Norman. Administración de Producción y Operaciones, Octava Edición. México: Thompson Editores, 2000. 846 p. ISBN 9706860312.
- 5.5. NOORI, Hamid. Administración de Operaciones y Producción: Calidad Total. Santafé de Bogotá. Mc Graw Hill, 1997. 648 páginas.
- 5.6. BUFFA, Elwod Spencer. Administración de la Producción y de las Operaciones. México, Limusa, 1992. 939 páginas